

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES
Année universitaire 2021 - 2022

**3^{ème} cycle court des études en sciences
odontologiques**

Conseil de Gestion de la Faculté de Chirurgie Dentaire : avis favorable le 31/08/2021
Commission de la Formation et de la Vie Universitaire : adoption le 21/09/2021

La Vice-Présidente Formations et Vie Etudiante
en charge de la CFVU



Françoise PEYRARD

UFR Odontologie –2, rue de Braga - 63100 Clermont-Ferrand

**MODALITES D'ORGANISATION DU CONTROLE DES CONNAISSANCES
AU COURS DE L'ANNEE 2021-2022**

**DISPOSITIONS COMMUNES A L'OBTENTION DU
TROISIEME CYCLE COURT (TCC) EN SCIENCES ODONTOLOGIQUES**

Le troisième cycle court est accessible aux étudiants ayant obtenu le Diplôme de Formation Approfondie en Sciences Odontologiques (DFASO). Il comprend 2 semestres de formation.

L'enseignement comprend :

- a) Un tronc commun
- b) Un parcours personnalisé au cours duquel l'étudiant pourra choisir d'approfondir ou de compléter ses connaissances :
 - dans un domaine de l'odontologie ;
 - en vue d'une orientation vers la recherche ; dans ce cadre, **un parcours recherche** est organisé.

Parcours recherche délivrant une équivalence de Master 1

La validation d'un Master 1 est proposée à tout étudiant souhaitant approfondir ou compléter ses connaissances en vue d'une orientation vers la recherche et/ou d'un poste hospitalo-universitaire en suivant un Parcours recherche qui lui permettra d'accéder à un Master 2.

Le parcours recherche doit être constitué de :

- *la validation de 9 crédits ECTS de Master 1 (note obtenue à chaque UE $\geq 10/20$) du domaine Sciences, Technologies, Santé, mentions « Sciences du Médicament », « Santé Publique », « Microbiologie », « Biologie Santé » et « Ingénierie de la santé » obligatoirement choisies dans le tableau « Liste UE ouvertes étudiants odontologie 2021-2022 » disponible sur la plateforme pédagogique « Cours en ligne » de l'Université rubrique Scolarité virtuelle,*
- *la validation d'un stage recherche de 8 semaines minimum (validant 12 ECTS) dans un laboratoire labellisé évalué par un rapport écrit et un exposé oral devant un jury d'au moins trois membres dont la composition est arrêtée par les responsables du parcours recherche. Cette soutenance sera effectuée lors de l'une des deux périodes prévues à cet effet soit en avril, soit fin septembre-début octobre de l'année d'inscription pendant laquelle a été effectué le stage.*
- *la validation du deuxième cycle des études odontologiques (DFASO).*

La validation de cette équivalence Master 1 sera formalisée par une attestation qui octroiera les 60 crédits d'une mention de Master. Ce parcours qui représente une réelle formation à la recherche permet dans des conditions qui sont fixées par l'Université l'accession à une deuxième année de master à orientation recherche (annexe de l'arrêté du 8 avril 2013).

A noter que la validation d'une UE de Master (3 ou 6 ECTS, le cas échéant 9 ECTS) ne permettra la validation que d'une UE librement choisie (4 ECTS) à valider au cours du cursus de formation initiale d'Odontologie.

— dans un domaine particulier autre que l'odontologie.

La liste complète des UEs librement choisies, organisées par l'UFR et ouvertes en TCC se trouve dans le document « **UEs librement choisies TCC** » disponible sur la plateforme pédagogique « Cours en ligne » de l'Université rubrique Scolarité virtuelle. L'étudiant doit choisir l'une d'entre elles.

Les épreuves finales de 1^{ère} session se déroulent en une seule période, à la fin du 1^{er} semestre de l'année universitaire. Les résultats sont publiés à la fin de chaque semestre.

Une session de rattrapage (2^{ème} session) est organisée après la publication des résultats de la 1^{ère} session. Les épreuves terminales écrites ne pourront commencer qu'au moins 2 semaines après la publication des résultats.

Crise sanitaire née de l'épidémie de covid-19 : Selon l'évolution de la situation sanitaire sur le territoire local ou national et, en application de directives ministérielles déterminées en conséquence, des examens initialement prévus en présentiel dans les maquettes d'évaluation des contrôles des connaissances et des compétences pourront être organisés à distance. Les modalités précises d'organisation de l'ensemble de ces épreuves seront alors communiquées au moins deux semaines avant le début des épreuves.

Régime Spécial d'Etudes (RSE)

Les aménagements possibles dans le cadre du RSE sont les suivants :

- choisir un groupe de travaux dirigés (TD/ED) et un groupe de travaux pratiques (TP) pour une meilleure gestion de l'emploi du temps de l'étudiant,
- obtenir des aménagements pédagogiques spécifiques dans le cadre de la formation suivie (dispense d'assiduité pour les TD/ED et les TP, accès à des enseignements en ligne, ...),
- obtenir des aménagements d'examens (évaluation finale à la place d'évaluation continue, ...).

Le RSE ne peut pas concerner les stages, les mémoires et les projets tuteurés.

Un étudiant peut effectuer une période de stage à l'étranger avec l'accord de l'établissement d'origine. La période d'études validée par l'établissement étranger lui permet d'acquérir les crédits européens correspondants.

La prise en compte des actes cliniques effectués dans le service d'odontologie du CHU pourrait faire l'objet d'ajustements si des contraintes matérielles imprévues dans le fonctionnement du service venaient à en réduire l'activité.

La validation du troisième cycle court implique la validation de la totalité des UE obligatoires (tronc commun et UE librement choisies) ainsi que des stages (y compris le stage actif d'initiation à la vie professionnelle) (article 23 de l'arrêté du 8 avril 2013).

Le diplôme d'État de docteur en chirurgie dentaire est délivré aux étudiants ayant validé les enseignements correspondant aux trois cycles de formation (DFGSO, DFASO et TCC) et ayant soutenu leur thèse avec succès (Article 24 de l'Arrêté du 8 avril 2013).

La soutenance des thèses en vue du Diplôme d'Etat de Docteur en Chirurgie Dentaire aura lieu au cours de deux sessions : la 1^{ère} du 19 au 30/09/2022, la 2^{ème} du 7 au 18/11/2022. Les étudiants soutenant leur thèse au cours de la 2^{ème} session doivent obligatoirement se réinscrire pour l'année universitaire 2022-2023. La préparation, les différentes étapes de soutenance des mémoires sont précisées en annexe pages 15 à 17.

Troisième Cycle Court (TCC) : 2 semestres de Formation (6^{ème} année)

L'enseignement comprend des Unités d'Enseignement (UE) du tronc commun et des UE optionnelles librement choisies représentant 10 à 20% de la totalité des enseignements. L'enseignement inclut aussi des stages : des stages cliniques au sein du service d'Odontologie du CHU et un stage actif de deux mois à temps plein au sein d'un cabinet libéral.

Les étudiants de TCC effectuent leur stage clinique du 1^{er} semestre au sein de services hospitaliers odontologiques : CHU Clermont-Ferrand, CHU Dijon, CHU Tours et partenaires Erasmus (Madrid,

Witten). Le choix du terrain de stage à Dijon et Tours d'une durée de 6 mois (du 6 septembre 2021 au 18 février 2022) se fait sur la base du volontariat (sous réserve d'une convention signée par l'ensemble des parties). Au cas où le nombre de volontaires serait supérieur au nombre de places disponibles, le choix du terrain se fera par ordre de mérite en fonction des résultats obtenus lors de l'année de DFASO2 à l'issue des délibérations de 1^{er} semestre.

VALIDATION DES UE LIBREMENT CHOISIES

Les étudiants doivent avoir validé au minimum une UE librement choisie à la fin du TCC. Les différentes UEs proposées aux étudiants au cours de l'année universitaire 2021-2022 sont présentées dans le document « **UEs librement choisies TCC** » disponible sur la plateforme pédagogique « Cours en ligne » de l'Université rubrique Scolarité virtuelle. La validation est prononcée par le Directeur de l'UFR sur avis du responsable de l'UE. En cas de non validation de cette UE en 1^{ère} session, un stage de rattrapage sera organisé afin de permettre une validation en 2^{ème} session. La nature et la durée du stage seront définies conjointement par le Directeur de l'UFR et le responsable de l'UE concernée. La non validation de cette UE en 2^{ème} session entraîne le redoublement du TCC.

VALIDATION DU STAGE CLINIQUE

Stage Hospitalier dans le service d'Odontologie Semestre 1

La validation du Stage Hospitalier dans le service d'Odontologie Semestre 1 est prononcée par le directeur de l'unité de formation et de recherche d'odontologie sur avis du chef du service d'Odontologie et repose notamment sur :

- l'assiduité du stagiaire à l'ensemble de ses vacances cliniques et en particulier celles d'intérêt général (administration, aide au fauteuil, laboratoire de prothèse, stérilisation),
- la compétence dans chaque discipline clinique,
- son comportement vis-à-vis des patients et de l'équipe soignante et d'une façon générale, son respect des règles de fonctionnement du service.

Chaque discipline clinique définit ci-dessous les modalités d'évaluation de la compétence de l'étudiant permettant la validation en première et deuxième session. Pour la deuxième session, un stage complémentaire permet à l'étudiant d'acquérir le nombre d'actes requis et de satisfaire aux critères de validation du stage clinique.

Validations par module clinique (1^{ère} et 2^{ème} session)

Odontologie conservatrice/Endodontie

La validation du module clinique d'OC/Endo en première session implique, à la date du 17 décembre 2021 :

- 1) un quota minimum d'actes : 360 points réalisés en tant qu'opérateur (en Polyclinique et en PAS-ENDO).
- 2) la remise du portfolio d'endodontie correspondant à chaque traitement endodontique réalisé à la date de prise en compte des actes validés.

La validation du module clinique d'OC/endo en 2^{ème} session implique, à la date du 29 juillet 2022, que le quota minimum d'actes et la remise du Portfolio d'endodontie soient complétés.

Chirurgie Orale

La validation du module clinique de chirurgie orale en première session implique, à la date du 17

décembre 2021, la réalisation de au moins :

- 6 avulsions simples
- 3 avulsions complexes (alvéolectomie / séparation de racines/molaire maxillaire ou mandibulaire au parodonte intègre) ou chirurgie complexe (énucléation kystique, freinectomie, régularisation de crête, dent incluse/enclavée etc...)
- 3 aides opératoires "salle blanche"
- 2 vacations d'une matinée complète au bloc CHU Estaing

Tous les enseignants du service peuvent participer à l'encadrement de ces actes (cf charte « **nouveau fonctionnement en chirurgie orale** » disponible sur la plateforme pédagogique « Cours en ligne » de l'Université rubrique Scolarité virtuelle).

Pour la 2ème session, ce nombre d'avulsions, d'aides opératoires et de vacations doit être complété pour le 29 juillet 2022.

Prothèses

Pour que le module soit validé en première session, il faut que 4 actes différents parmi les actes suivants soient réalisés au cours du TCC :

- Prothèse amovible complète maxillo-mandibulaire définitive
- Prothèse amovible complète uni-arcade
- Prothèse amovible partielle à châssis métallique
- Prothèse amovible partielle en résine
- Prothèse amovible de transition (complète ou partielle) immédiate
- Réparation de prothèse amovible (complète ou partielle)
- Élément prothétique réalisé grâce à la technologie CFAO (couronne, endocouronne ou onlay)
- Inlay core
- Couronne classique (métallique, ceramo-métallique ou ceramo-céramique)

Le document « Mon activité prothétique » doit être complété et déposé sur la plateforme d'enseignement en ligne au plus tard le **17 Décembre 2021**.

Pour la 2ème session, ce nombre d'actes doit être complété et le document « Mon activité prothétique » doit être complété et déposé sur la plateforme d'enseignement en ligne pour le 29 juillet 2022.

A noter que la date d'arrêt de l'envoi des travaux prothétiques au laboratoire est fixée au vendredi 8 juillet 2022.

Parodontologie

La validation du module clinique de parodontologie en première session implique :

- 1) La réalisation d'un quota quantitatif d'actes minimum de 150 points. La cotation en points des différents actes est donnée **page 13** de ce document. Une copie d'écran de la requête ODS permettant le calcul du nombre total de points doit être déposé sur l'ENT au plus tard le 17 décembre 2021.
- 2) La réalisation de 3 actes validés à savoir : un bilan de sondage parodontal, un surfaçage et une réévaluation. Pour qu'un acte soit validé il faut qu'il soit vérifié en présence du patient, portés sur la feuille « Mon activité en parodontologie » et signé par l'enseignant encadrant de parodontologie. Cette feuille doit être déposé sur l'ENT au plus tard le 17 décembre 2021.

Le quota et les actes validés doivent être complétés pour la 2^{ème} session (29 juillet 2022).

Pédodontie

La validation du module clinique de pédodontie en première session implique, à la date du 17 décembre 2021, la réalisation d'un quota minimum d'actes cliniques soit 180 points. La validation qualitative du stage clinique sera également prise en compte (assiduité, disponibilité, attitude générale en particulier vis à vis des patients, hygiène et tenue...)

Ce quota peut être complété pour la 2^{ème} session à la date du 29 juillet 2022.

Pour les étudiants en stage dans les Services d'Odontologie des CHU de Dijon, Tours ou en échange ERASMUS, l'activité clinique faite dans ce Service sera prise en compte pour les quotas sur la base de bilans détaillés remis par le Chef de Service concerné.

Permanence de soins

Tout au long de l'année universitaire, l'externe de TCC travaillera en binôme avec un externe de DFASO2 pendant les vacances de permanence de soins. La présence au stage est obligatoire.

L'activité clinique de permanence de soins sera validée par un jury composé de praticiens de cette Unité Fonctionnelle (UF).

Pour chaque étudiant les éléments suivants seront pris en compte :

1) le nombre et la qualité de la prise en charge, 2) la qualité de tenue du dossier informatique du patient lors de la prise en charge au sein de l'UF Permanence des Soins 3) les absences non justifiées, les retards ainsi que les comportements non professionnels.

- Concernant le **nombre de prise en charges d'un patient** : l'externe se servira de la fiche d'aide au diagnostic et au choix thérapeutique. Sur le logiciel informatique l'externe devra identifier chaque prise en charge en tant qu'opérateur, ainsi que son professeur encadrant. En parallèle sur un fichier individuel (carnet), il notera le nom du patient pris en charge, le diagnostic et la thérapeutique mise en place. Un minimum de 20 prises en charge en tant qu'opérateur au semestre 1 est requis pour valider l'activité clinique. A la fin du semestre, l'externe devra comptabiliser ses prises en charges au moyen d'un tableau Excel issu du logiciel informatique (requête ODS) et les adresser à la personne responsable de l'évaluation.

- Concernant la **qualité de la prise en charge** : pour chaque externe les difficultés de diagnostic et/ou de prise en charge seront signalées par le praticien dans un classeur d'évaluation disponible au sein de l'UF, sous forme d'observations signées.

- Concernant la **qualité du dossier patient** : à partir du carnet de l'externe les dossiers seront sélectionnés puis évalués en tenant compte des éléments, qui conformément aux obligations médico-légales, doivent apparaître dans un dossier patient. Les manquements seront répertoriés dans le classeur qualitatif d'évaluation.

- Concernant les **absences, les retards et le comportement**, ces éléments seront répertoriés par le praticien dans le classeur d'évaluation.

Un nombre de prises en charges en tant qu'opérateur inférieur à 20 au 1^{er} semestre ; et/ou 3 observations ou plus dans le classeur d'évaluation, à la date du **17 décembre 2021**, entraînent la non-validation du stage clinique correspondant au semestre.

L'externe n'ayant pas validé le semestre en 1^{ère} session devra pour la 2^{ème} session atteindre le niveau requis selon les mêmes conditions qu'en 1^{ère} session, à la date du **26 août 2022**, et passer une épreuve orale évaluée par les praticiens de l'UF (cas cliniques à partir du carnet).

Stage Hospitalier dans le service d'Odontologie Semestre 2

Permanence de soins

Tout au long de l'année universitaire, l'externe de TCC travaillera en binôme avec un externe de

DFASO2 pendant les vacances de permanence de soins. La présence au stage est obligatoire. L'activité clinique de permanence de soins sera validée par un jury composé de praticiens de cette Unité Fonctionnelle (UF).

Pour chaque étudiant les éléments suivants seront pris en compte :

1) le nombre et la qualité de la prise en charge, 2) la qualité de tenue du dossier informatique du patient lors de la prise en charge au sein de l'UF Permanence des Soins 3) les absences non justifiées, les retards ainsi que les comportements non professionnels.

- Concernant le **nombre de prise en charges d'un patient** : l'externe se servira de la fiche d'aide au diagnostic et au choix thérapeutique. Sur le logiciel informatique l'externe devra identifier chaque prise en charge en tant qu'opérateur, ainsi que son professeur encadrant. En parallèle sur un fichier individuel (carnet), il notera le nom du patient pris en charge, le diagnostic et la thérapeutique mise en place. Un minimum de 30 prises en charge en tant qu'opérateur au semestre 2 est requis pour valider l'activité clinique. A la fin du semestre, l'externe devra comptabiliser ses prises en charges au moyen d'un tableau Excel issu du logiciel informatique (requête ODS) et les adresser à la personne responsable de l'évaluation.

- Concernant la **qualité de la prise en charge** : pour chaque externe les difficultés de diagnostic et/ou de prise en charge seront signalées par le praticien dans un classeur d'évaluation disponible au sein de l'UF, sous forme d'observations signées.

- Concernant la **qualité du dossier patient** : à partir du carnet de l'externe les dossiers seront sélectionnés puis évalués en tenant compte des éléments, qui conformément aux obligations médico-légales, doivent apparaître dans un dossier patient. Les manquements seront répertoriés dans le classeur qualitatif d'évaluation.

- Concernant les **absences, les retards et le comportement**, ces éléments seront répertoriés par le praticien dans le classeur d'évaluation.

Un nombre de prises en charges en tant qu'opérateur inférieur à 30 au second semestre ; et/ou 3 observations ou plus dans le classeur d'évaluation, à la date du **13 mai 2022**, entraînent la non-validation du stage clinique correspondant au semestre.

L'externe n'ayant pas validé le semestre en 1^{ère} session devra pour la 2^{ème} session atteindre le niveau requis selon les mêmes conditions qu'en 1^{ère} session, à la date du **26 août 2022** et passer une épreuve orale évaluée par les praticiens de l'UF (cas cliniques à partir du carnet).

VALIDATION DU STAGE ACTIF EN CABINET LIBERAL

L'article 20 de l'arrêté du 8 Avril 2013 relatif au régime des études en vue du Diplôme d'État de Docteur en Chirurgie Dentaire stipule que tous les étudiants accomplissent au cours du 3^{ème} cycle court un stage actif d'initiation à la vie professionnelle d'une durée minimale de 250 heures chez un chirurgien-dentiste appelé maître de stage ou en cas d'absence de celui-ci lors de la période de stage, chez un référent nommé par le maître de stage : titulaire du cabinet ou en laboratoire de prothèse. Ce dernier doit justifier d'au moins 3 années d'exercice professionnel et doit être agréé par le Directeur de l'UFR après avis du Conseil départemental de l'Ordre des chirurgiens-dentistes. Le maître de stage doit signer un contrat pédagogique avec le Directeur de l'UFR, contrat qui fixera les objectifs pédagogiques, les critères d'évaluation et les modalités pratiques du stage. Le terrain de stage ne peut recevoir plus d'un stagiaire à la fois.

L'étudiant peut proposer lui-même son terrain de stage. Cependant si au plus tard le 8 octobre 2021, la charte d'engagement du maître de stage n'a pas été fournie par l'étudiant au secrétariat de l'Unité des stages, le terrain de stage sera imposé par l'UFR.

Une convention de stage conforme au modèle type établi par l'arrêté du 27 février 2007 doit être établie entre les parties.

Le stage doit permettre à l'étudiant de mettre en application, dans le cadre d'une autonomie contrôlée, les connaissances théoriques, pratiques et cliniques acquises au cours du cursus des études odontologiques.

La validation du stage est prononcée par le Directeur de l'UFR après avis du Maître de Stage (appréciation par le biais du carnet de stage).

L'activité de collaboration salariée/étudiant adjoint ainsi que l'activité de remplacement par l'étudiant ne sont pas autorisées avant la réalisation du stage actif sur le terrain de stage choisi par l'étudiant. En revanche il est autorisé après le stage actif.

Le stage comprend des enseignements dirigés organisés à distance (chats), un entretien final organisé après le stage actif (en présentiel ou à distance) et 250h de présence sur le lieu de stage.

La validation du stage est prononcée par le Directeur de l'UFR, après avis de l'enseignant responsable du stage actif. Cet avis s'appuie sur une évaluation de contrôle continu intégrant les éléments suivants : présence effective en stage, appréciation du maître de stage, participation effective aux chats et à un entretien individuel de fin de stage, qualité du rapport de stage, respect des obligations administratives liées au stage (convention, ...).

En cas de non validation à la 1^{ère} session, un second stage est effectué en immersion totale à plein temps de 2 semaines consécutives chez un partenaire des chirurgiens-dentistes (ex : Laboratoire de Prothèses...). Si le stage n'est pas validé en première session en raison de la non réalisation du volume horaire demandé (soit parce que le stagiaire ou le maître de stage ont abrégé le stage avant son terme, soit pour raison médicale justifiée par un certificat médical), la durée du stage de session de rattrapage sera prolongée du nombre de jours qui n'auront pas été effectués. Si ce nombre de jours est inférieur ou égal à 15, le stage de rattrapage sera réalisé chez un partenaire des chirurgiens-dentistes. Si ce nombre est supérieur à 15, un stage d'une durée équivalente à celle à rattraper sera proposé au sein d'un cabinet libéral.

La validation du stage de rattrapage est prononcée par le Directeur de l'UFR, après avis de l'enseignant responsable du stage actif. Cet avis s'appuie sur les éléments suivants : présence effective en stage, rapport de stage et appréciation du maître de stage.

VALIDATION DU TROISIEME CYCLE COURT (TCC)

La non validation d'une ou plusieurs UE du tronc commun et/ou de l'UE librement choisie et/ou de l'un ou de plusieurs des stages entraînent le redoublement de la 6^{ème} année des études odontologiques (TCC).

Redoublement

L'étudiant redoublant doit valider les UE et/ou les stages qu'il n'a pas validée(s) précédemment.

																				ou son représentant
TOTAL	30			38h	18h	32h	217h													

EvC : évaluation continue ; EvT : évaluation terminale

1 : le TP correspond à du travail personnel, non encadré

2 : le CC prend en compte 2 notes de CC réalisées au cours des ED et portant sur le contenu des cours et des ED (Présentation (PR) de cas clinique écrit faisant appel à l'utilisation des connaissances acquises pendant tout le cursus en soins spécifiques. En cas de crise sanitaire, si l'étudiant ne peut pas présenter un cas clinique réel, il présente un cas imaginaire.)

3 : Les ED ne sont évalués que sur la présence de l'étudiant. Une note de 10 sera donnée aux étudiants présents, ceux absents seront considérés comme défailants en 1^{ère} session et devront se présenter en 2nde session.

4 : 20h préparation à la thèse d'exercice, travail personnel

* Les modalités de l'examen seront précisées par l'enseignant après délibération de la 1^{ère} session. Le choix entre épreuve écrite finale ou oral se fera en fonction du nombre d'étudiants devant passer la session de rattrapage.

Crise sanitaire liée au COVID 19 :

Première session

§ (Épreuve théorique ou pratique évaluée en contrôle continu) : Si une épreuve de contrôle continu a pu avoir lieu avant l'activation des dispositions « crise sanitaire » alors une ou plusieurs épreuves de contrôle continu seront réalisées à distance. Si aucune épreuve de contrôle continu a pu être réalisée avant l'activation du dispositif « crise sanitaire » alors l'UE sera évaluée avec une épreuve finale à distance.

Deuxième session

§§ (Épreuve théorique ou pratique) : EF écrit 30 min ou oral 15 min (selon le nombre d'étudiants) à distance

Tableau 1b : TCC 2^{ème} semestre

UE	ECTS	Coeff G	Coeff I	Répartition				Validation 1 ^{ère} session					Validation 2 ^{ème} session				Responsable		
								Théorique			Pratique		Théorique			Pratique			
				C.M	E.D	TP	Stage	Épreuve	<u>Crise sanitaire</u>	Coeff	Epreuve	Coeff	Epreuve	<u>Crise sanitaire</u>	Coeff	Epreuve		Coeff	
Vie professionnelle 4	2	2		24h	8h			EvC	<u>§</u>					EvT1h ou oral 15 min *	<u>§§</u>				A. DEPREUX E. MACHAT N. GARNIER
Stage actif d'initiation à la vie professionnelle	16						250h												A DEPREUX
Stage Hospitalier dans le service d'Odontologie S2 Permanence de soin Stage Clinique Global S2	8						120h												S VAUTEY Le Doyen ou son représentant
UE libre ou librement choisie	4				40h														M BESSADET
TOTAL	30			24h	48h		370h												

EvC : évaluation continue ; EvT : évaluation terminale

* Les modalités de l'examen seront précisées par l'enseignant après délibération de la 1^{ère} session. Le choix entre épreuve écrite finale ou oral se fera en fonction du nombre d'étudiants devant passer la session de rattrapage.

Crise sanitaire liée au COVID 19 :**Première session**

§ (Épreuve théorique ou pratique évaluée en contrôle continu) : Si une épreuve de contrôle continu a pu avoir lieu avant l'activation des dispositions « crise sanitaire » alors une ou plusieurs épreuves de contrôle continu seront réalisées à distance. Si aucune épreuve de contrôle continu a pu être réalisée avant l'activation du dispositif « crise sanitaire » alors l'UE sera évaluée avec une épreuve finale à distance.

Deuxième session

§§ (Épreuve théorique ou pratique) : EF écrit 30 min ou oral 15 min (selon le nombre d'étudiants) à distance

CODIFICATION ET COTATION DES ACTES***PARODONTOLOGIE***

Détartrage unimaxillaire :	10 points	
- détartrage deuxième arcade dans la séance	5 points	
- Aide opératoire au bloc de parodontologie :		10 points
- Surfaçage : surfaçage bimaxillaire)	10 points par sextant (soit 60 points pour un	
- Bilan de sondage parodontal	10 points	
- Bilan radiologique long cone	5 points	
- Lambeau simple réalisé seul(e) :	20 points	
- Gingivectomie réalisée seul(e) :	20 points	
- Distal wedge réalisé seul(e) :	20 points	
- Elongation coronaire réalisée seul(e) :	20 points	
- Freinectomie réalisée seul(e) :	20 points	
- Lambeau plus complexe réalisé seul(e) :	30 points	
- Amputation radiculaire réalisée seul(e) :	40 points	

PEDODONTIE

- 1) Le nombre de points attribués par acte suit l'ancienne NGAP
- 2) Des points peuvent être attribués pour des aides opératoires : selon la difficulté de l'acte effectué, le nombre de points attribués peut aller de 5 à 30 points
- 3) Des bonus peuvent également être attribués (de 5 à 30 points supplémentaires) si l'étudiant fait preuve d'expertise dans le domaine de la prise en charge comportementale

ODONTOLOGIE CONSERVATRICE, ENDODONTIE (OCE)

Le quota d'OCE est issu du relevé d'activité de l'étudiant par le logiciel de gestion de l'activité hospitalière du service. Pour pouvoir être comptabilisés dans le quota d'OCE, les actes d'OCE doivent être validés par un enseignant d'OCE. Les actes d'imagerie rétro-alvéolaires liés à un acte d'OCE sont comptabilisés dans le quota d'OCE. Les actes d'endodontie ne seront comptabilisés dans le quota de l'étudiant qu'à condition que la fiche de Traitement Endodontique soit complétée et validée par l'enseignant ayant suivi le cas.

Les actes réalisés par l'étudiant identifié comme « encadré 1 » sont pris en compte à 100% pour composer le quota d'OCE.

Les points attribués à chaque acte d'OCE sont précisés dans le tableau ci-dessous. Les Inlays-Onlays, en composite ou en céramique sont comptés dans le quota d'OCE s'ils leur préparation et leur réalisation ont été entièrement suivis par un enseignant d'OCE. Les endo-couronnes et les facettes ne sont pas comptabilisées dans le quota d'OCE, même lorsque ces actes ont été validés par un enseignant d'OCE.

Actes d'OCE	Points
Scellement prophylactique ou thérapeutique des sillons par dent	7
Application topique fluorée Duraphat	5
Coiffage pulpaire direct	5
Restauration 1 face sans base (CVI, amalgame ou composite)	7
Restauration 2 faces sans base (CVI, amalgame ou composite)	12
Restauration 3 faces sans base (CVI, amalgame ou composite)	17
Base intermédiaire en CVI	5
Restauration d'une dent par COIFFE PREFORMEE, SANS ancrage radiculaire, à visée définitive	17
Reconstitution coronaire indirecte (onlay)	17
Reconstitution corono-radiculaire par matériau inséré en phase plastique avec ancrage radiculaire	33
Eclaircissement non vital (à la dernière séance)	20
Pulpotomie thérapeutique sur dent permanente	14
Traitement endodontique incisive/canine	14
Traitement endodontique prémolaire	20
Traitement endodontique molaire	34
Reconstitution pré-endodontique	6
Dépose de couronne, bridge et ancrage radiculaire	12
Radiographie intrabuccale rétroalvéolaire et/ou rétrocoronaire d'un secteur de 1 à 3 dents contigües	6
Radiographies intrabuccales rétroalvéolaires sur un secteur de 1 à 3 dents contigües pré-interventionnelle et péri-interventionnelle avec radiographie finale pour un acte thérapeutique d'endodontie	12
Prise en charge d'urgence pulpaire ou péri-apicale impliquant de différer l'obturation canalair	5

ANNEXE

DISPOSITIONS CONCERNANT LA THESE

L'article 21 de l'Arrêté du 8 avril 2013 relatif au régime des études en vue du diplôme d'Etat de Docteur en Chirurgie Dentaire indique : « *Les étudiants soutiennent, à compter du deuxième semestre du troisième cycle court et au plus tard à la fin de l'année civile qui suit la validation du troisième cycle court, une thèse devant un jury désigné par le Président de l'Université sur proposition du Directeur de l'Unité de Formation et de Recherche d'Odontologie dans laquelle ils sont inscrits. Une dérogation exceptionnelle à ce délai peut être accordée par le Président de l'Université sur proposition du Directeur de l'Unité de Formation et de Recherche d'Odontologie* »

Le Jury

Le jury est déterminé par la commission de thèse et le planning des soutenances est transmis par la scolarité environ 4 à 6 semaines avant la soutenance

« *Le jury comprend quatre membres dont :*

- 1) *Un professeur des universités, praticien hospitalier des centres de soins, d'enseignement et de recherche dentaires, président ;*
- 2) *Trois autres membres dont au moins deux personnels enseignants et hospitaliers titulaires des centres de soins d'enseignement et de recherche dentaires. L'un de ces trois membres peut être un assistant hospitalier-universitaire, un praticien hospitalier, un enseignant d'une autre discipline universitaire ou un directeur de recherche.*

Une personnalité extérieure invitée sans voix délibérative peut être adjointe à ce jury. »

Choix et dépôt du sujet

Selon l'article 22 de l'Arrêté du 8 avril 2013 relatif au régime des études en vue du diplôme d'Etat de Docteur en Chirurgie Dentaire « *La thèse consiste en un mémoire dactylographié, préparé sous la conduite d'un directeur de thèse. Le directeur de l'unité de formation et de recherche d'odontologie désigne le directeur de thèse parmi les enseignants titulaires de l'unité de formation et de recherche d'odontologie. La fonction de directeur de thèse peut cependant être confiée, par le directeur de l'unité de formation et de recherche d'odontologie, à un assistant hospitalier universitaire ou à un praticien hospitalier. Cette fonction peut être exceptionnellement, dans les mêmes conditions, confiée à un enseignant extérieur à l'unité de formation et de recherche d'odontologie ou à un directeur de recherche.* »

La thèse est rédigée en français et son sujet doit être approuvé par le Directeur de l'Unité de Formation et de Recherche d'Odontologie. *Elle peut porter sur :*

- 1) *L'analyse d'un sujet selon les principes de la médecine/odontologie fondée sur la preuve*
- 2) *La rédaction d'un protocole de recherche clinique ou d'une action de santé publique et/ou d'une présentation de résultats*
- 3) *Les activités réalisées au cours d'un stage dans une structure de recherche*
- 4) *L'analyse d'un ou plusieurs cas cliniques « originaux » ou de données extraites de dossiers médicaux*
- 5) *Une recherche expérimentale et/ou clinique*
- 6) *L'évaluation des pratiques professionnelles.*

Le dépôt du sujet de thèse peut se faire avant l'entrée en troisième cycle court. »

L'étudiant inscrit en TCC dépose au plus tard **le 26 novembre 2021** un document comportant :

- son nom
- le titre de la thèse
- le nom du directeur de thèse

- le plan (avec mention du protocole si le projet met en œuvre une expérimentation personnelle)
- la bibliographie (au moins trois références)

Ce document doit être daté et signé par le directeur de thèse, puis déposé sur l'ENT, au plus tard le **le 26 novembre 2021** pour valider les 2 ECTS « préparation de la thèse d'exercice » en première session. Ces propositions seront examinées par la commission de thèse qui transmettra son avis au doyen. Le sujet pourra être accepté, accepté avec modification, ou refusé. La décision sera transmise à l'étudiant avant le 31/12. Dans les deux derniers cas, l'étudiant devra soumettre une nouvelle proposition. Le document présentant la nouvelle proposition doit être déposé sur l'ENT avant le **24 juin 2022** pour valider les 2 ECTS « préparation de la thèse d'exercice » en deuxième session.

Rédaction de la thèse

La thèse d'exercice est une contribution au développement de la connaissance scientifique. Elle implique directement l'étudiant, son directeur de thèse, le jury et plus largement l'UFR d'Odontologie au sein de l'Université Clermont Auvergne. La thèse est en effet, en permanence consultable à la Bibliothèque Universitaire mais aussi au plan national et international, via le signalement sur le catalogue du service universitaire de documentation (SUDOC <http://www.sudoc.abes.fr/>).

L'étudiant doit travailler régulièrement sur sa thèse et doit prendre contact régulièrement avec son directeur de thèse pour que celui-ci puisse suivre l'avancée des travaux. Il est souhaitable que le directeur de thèse ait pu lire une première version complète du travail de l'étudiant 8 semaines avant la date prévue de soutenance.

Plagiat : Il est rappelé aux étudiants qu'il est strictement interdit de recopier intégralement d'autres sources sans les référencer. Un contrôle anti plagiat pourra être pratiqué par l'UFR d'Odontologie et la BU avant soutenance et l'étudiant devra également signer une déclaration sur l'honneur de non plagiat.

Les modalités de présentation et de rédaction de la thèse (présentation et composition du document, nombre de pages, références bibliographiques, présentation des tableaux et graphiques, mots-clés, page de couverture, tranche et dos du document...) et les modalités d'attribution des mentions et droits à diffusion sont disponibles sur la plateforme pédagogique « Cours en ligne Moodle » de l'Université rubrique « Scolarité virtuelle ».

Calendrier des soutenances

L'inscription administrative est obligatoire pour pouvoir soutenir sa thèse.

L'autorisation d'impression : Elle est prononcée par le président du Jury en accord avec le Directeur de Thèse. Elle engage donc leur responsabilité. La page de garde de la thèse signée par les membres du jury doit être déposée à la scolarité au moins deux semaines avant la date de soutenance, avec l'engagement sur l'honneur de non plagiat. Le non-respect de ce délai entraînera l'annulation de la date de soutenance. Tout document imprimé sans cette autorisation sera refusé. Les frais de reprographie sont entièrement à la charge de l'étudiant.

La soutenance : L'étudiant présente son travail oralement devant le jury qui l'argumente ensuite et délibère, puis signe le procès-verbal de soutenance. Les thèses sont publiques et entendues au sein de l'UFR d'Odontologie. Leur soutenance donne donc lieu à un affichage dans les locaux de l'UFR. La remise d'un exemplaire définitif de la thèse à chaque membre du jury doit être réalisée au minimum une semaine avant la soutenance. Le non-respect de ce délai entraînera l'annulation de la date de soutenance.

Deux sessions de soutenance de thèse sont organisées :

- Pour les étudiants inscrits en TCC au cours de l'année universitaire 2021-2022, la soutenance se fera du 19 au 30 septembre 2022. L'organisation du travail conduisant à la rédaction du mémoire fait l'objet d'un accord entre le directeur de thèse et l'étudiant. Ainsi, les **exemplaires du mémoire définitif**, approuvé et signé par le Directeur de Thèse, doivent être **transmis aux membres du jury** au plus tard le **22 août 2022**. L'accord de tous les membres du jury doit être retourné au Service Scolarité au plus tard le **5 septembre 2022**. **Deux exemplaires imprimés** (ainsi qu'une version électronique) doivent être **déposés** au Service Scolarité au plus tard le **12 septembre 2022**. **Un exemplaire imprimé doit être remis à chaque membre du jury avant la soutenance.**

- Pour les étudiants qui ne pourront soutenir leur thèse à cette période car non prêts, une 2^{ème} session est organisée du 7 au 18 novembre 2022. Ces étudiants doivent alors se réinscrire pour l'année universitaire 2022-2023. Les exemplaires du mémoire définitif, approuvé et signé par le Directeur de Thèse, doivent être transmis aux membres du jury au plus tard le **10 octobre 2022**. L'accord de tous les membres du jury doit être retourné au Service Scolarité au plus tard le **24 octobre 2022**. **Deux exemplaires imprimés** (ainsi qu'une version électronique) doivent être déposés au Service Scolarité au plus tard le **31 octobre 2022**. **Un exemplaire imprimé doit être remis à chaque membre du jury avant la soutenance.**

Obtention du diplôme : Suite à la soutenance de thèse et après validation de l'année de TCC, l'UFR d'Odontologie remet à l'étudiant une attestation de réussite en attendant l'édition du diplôme.